



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 13.02.2024 № 01-01-06/68

г. Саратов

**О проведении открытого областного
конкурса исследовательских проектов
«Лаборатория истории»**

В рамках исследовательского проекта «Купеческое собрание: прошлое и настоящее», в целях развития массового краеведческого движения посредством педагогических практик «нового краеведения», направленных на приобщение к истории саратовского края, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Государственному автономному учреждению культуры «Саратовский областной Дом работников искусств» (Десницкая И.Б.) провести с 20 февраля по 20 апреля 2024 открытый областной конкурс исследовательских проектов «Лаборатория истории», посвященный проведению в Российской Федерации Года семьи.

2. Утвердить:

2.1 Положение открытого областного конкурса исследовательских проектов «Лаборатория истории», посвященного проведению в Российской Федерации Года семьи (приложение № 1).

2.2 Состав оргкомитета по подготовке и проведению открытого областного конкурса исследовательских проектов «Лаборатория истории», посвященного проведению в Российской Федерации Года семьи (приложение № 2).

2.3 Состав жюри открытого областного конкурса исследовательских проектов «Лаборатория истории», посвященного проведению в Российской Федерации Года семьи (приложение № 3).

3. Отделу организационной работы и информационных технологий организационно-технического управления (Курбатова Л.В.) обеспечить публикацию настоящего приказа на сайте министерства культуры области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления реализации культурной политики Познякову Е.В.

Министр

Н.Ю. Щелканова

**Положение
открытого областного конкурса творческих
исследовательских проектов «Лаборатория истории»,
посвященного проведению в Российской Федерации Года семьи**

1. Общие положения

1.1 Учредители, организаторы открытого областного конкурса исследовательских проектов «Лаборатория истории», посвященного проведению в Российской Федерации Года семьи (далее – Конкурс): министерство культуры Саратовской области, государственное автономное учреждение культуры «Саратовский областной Дом работников искусств».

1.2 Конкурс посвящен проведению в Российской Федерации Года семьи и организован в рамках исследовательского проекта «Купеческое собрание: прошлое и настоящее» и в целях:

- формирования единого культурного пространства на территории Саратовской области;
- формирования понимания важности исторического опыта и культурного наследия среди городской молодежи;
- развития стойкого интереса к исследованию и изучению истории и культурного наследия Саратова и Саратовской области;
- возрождения интереса к семейной истории и традициям.

2. Участники Конкурса

2.1 В Конкурсе принимают участие учащиеся 6-11 классов образовательных учреждений Саратовской области, воспитанники кружков и студий исторической и краеведческой направленности учреждений культуры Саратовской области.

2.2 Возраст участников старше 12 лет.

3. Порядок проведения Конкурса

3.1 Конкурс проводится с февраля по апрель 2024 года:
анкеты-заявки творческого проекта (приложение № 1 к настоящему Положению), согласие на обработку персональных данных (приложение № 2 к настоящему Положению) направляются в ГАУК «Саратовский областной Дом работников искусств» в срок до 15 марта 2024 года.

Телефон: 8(8452) 23-47-15 (отдел искусств)
e-mail: pobedakonkurs20@mail.ru

3.2 Защита (очная/заочная) исследовательских проектов состоится **27 апреля 2024 года** по адресу: г. Саратов, ул. Соборная, д. 18, ГАУК «СОДРИ».

3.3 На Конкурс принимаются исследовательские проекты, подготовленные одним или несколькими авторами.

3.4 Исследовательские проекты должны соответствовать следующим тематическим направлениям:

«Личность в истории региона»;

«Артефакт и вещь в музее»;

«История моей семьи. Родословная»;

«Архитектура и исторические памятники региона».

3.5 Исследовательские проекты участников Конкурса должны быть выполнены в соответствии с требованиями к оформлению конкурсной работы.

3.6 Исследовательский проект обязательно должен содержать творческую часть, состоящую из фото, видеоработ, макетов, рисунков, презентации, коллажей, поделок.

3.7 Требования к оформлению документов:

На Конкурс предоставляются проекты, в которых необходимо обозначить актуальность проблемы, новизну исследования или оригинальность решения, теоретические и (или) практические достижения автора.

Титульный лист (проекта) должен содержать: название Конкурса, тематического направления и работы; сведения об авторах (фамилия, имя, учебное заведение, класс/объединение) и руководителях (фамилия, имя, отчество, должность, место работы).

В содержании проекта приводятся названия глав, параграфов и приложений с указанием страниц, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять название глав и параграфов в тексте.

Введение должно включать в себя формулировку постановки проблемы, отражать актуальность темы, цели, задачи. Для исследовательских работ обязательно должна быть сформулирована гипотеза, а также выделены объект и предмет исследования. Проектная работа должна содержать план проекта, описание предмета и его значимость.

В основной части содержится информация, собранная и обработанная автором в ходе исследования, излагаются основные факты, характеризуются методы решения проблемы, описываются методы исследования или выполнения проекта. Описывается практический результат работы (проекта).

В заключении формулируются выводы и результаты, полученные автором.

В список литературы заносятся источники, которыми пользовался автор в процессе работы. Текст необходимо снабдить подстрочными ссылками.

Текст работы (проекта) выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А4. Все поля по 2 см. Текст печатается шрифтом **Times New Roman**, размер шрифта – **14 пт.**, через полтора интервала между строками на одной стороне листа. Отступ (не использовать пробел) красной строки – **1.25 см.** Не использовать функцию автоматической расстановки переносов. Выравнивание по ширине. Для заголовков - выравнивание по центру.

Объем текста, включая список используемой литературы и интернет-ресурсы, содержание не должен превышать 15 стандартных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Иллюстрации оформляются в разделе Приложения и предоставляются на отдельных страницах. Не допускается увеличение формата страниц, склейка страниц иллюстраций буклетом и т.п.

Нумерация страниц сквозная для статьи с титульным листом и приложений, номера страниц располагаются в правом верхнем углу арабскими цифрами.

Заголовки приложений выравниваются по центру. Все сокращения в тексте статьи должны быть расшифрованы.

Исторические источники, на которых строится конкурсная работа, могут быть самыми разными: устные свидетельства, материалы (в том числе и кинофотодокументы) домашних и государственных архивов, дневники, воспоминания, статьи, подшивки старых газет и т.д.

Работы принимаются в электронном виде.

3.8 Организационный комитет вправе отклонить присланные на Конкурс работы, если:

содержание работы не соответствует тематике Конкурса;

оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям.

Полная информация о конкурсе размещена на сайте ГАУК «СОДРИ» содри.рф

4. Критерии оценки

4.1 Победители определяются по наибольшему количеству баллов, суммарно набранных по всем критериям оценки. По каждому критерию участникам Конкурса присваивается от 1 до 5 баллов.

4.2 Конкурсные работы должны отвечать следующим критериям:

- ценность и новизна собранного материала;
- умение автора поставить интересную исследовательскую задачу;
- критическое отношение к источникам;
- знание и понимание исторического контекста;
- ясность и логика изложения;
- эстетика оформления;
- обоснованность выводов.

5. Жюри

5.1 Подведение итогов Конкурса проводится жюри открытым голосованием. При равенстве голосов, голос председателя жюри является решающим.

5.2 Жюри имеет право присуждать не все дипломы и призы, а также учреждать дополнительные поощрения и специальные дипломы.

5.3 Решение жюри является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.4 Жюри и организационный комитет Конкурса не имеют право разглашать результаты Конкурса до официальной церемонии награждения.

6. Итоги Конкурса

6.1 Итоги Конкурса фиксируются в протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри.

6.2 Участники награждаются Дипломами I, II, III степени по каждому направлению Конкурса.

6.3 Все участники Конкурса получают Сертификат участника.

6.4 Руководители проектов получают Благодарственное письмо за подготовку победителей и призеров Конкурса.

6.5 Организационный комитет оставляет за собой право на использование присланных материалов со ссылкой на авторов.

6.6 Информация о победителях и призерах Конкурса будет размещена на сайте ГАУК «СОДРИ» после 30 апреля 2024 года.

**Состав оргкомитета
открытого областного конкурса исследовательских проектов
«Лаборатория истории»,
посвященного проведению в Российской Федерации Года семьи**

**Познякова
Елена Владимировна**

начальник управления реализации культурной политики министерства культуры области, председатель оргкомитета;

**Десницкая
Инна Борисовна**

директор государственного автономного учреждения культуры «Саратовский областной Дом работников искусств», заместитель председателя оргкомитета.

Члены оргкомитета:

**Котельникова
Светлана Львовна**

заведующий отделом информационно-методической и просветительской работы государственного автономного учреждения культуры «Саратовский областной Дом работников искусств» (по согласованию);

**Мельникова
Ирина Вадимовна**

начальник отдела развития социокультурной деятельности, библиотек, музеев и кино управления реализации культурной политики министерства культуры области;

**Старовойт
Елена Васильевна**

художественный руководитель государственного автономного учреждения культуры «Саратовский областной Дом работников искусств» (по согласованию).

Состав жюри
открытого областного конкурса творческих исследовательских проектов
«Лаборатория истории»,
посвященного проведению в Российской Федерации Года семьи

Листвина
Евгения Викторовна

председатель жюри; профессор, заведующий кафедрой философии культуры и культурологии философского факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» (по согласованию);

Ермакова
Светлана Александровна

секретарь жюри; директора государственного автономного учреждения культуры «Саратовский областной Дом работников искусств», Почетный работник общего образования РФ (по согласованию)

Члены жюри:

Ерохина
Мария Вячеславовна

кандидат филологических наук, заместитель директора по информатизации и инновационной деятельности государственного автономного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Физико-технический лицей № 1» (по согласованию);

Кумакова
Дарья Борисовна

кандидат культурологии, менеджер по внешним связям общества с ограниченной ответственностью «Компания Рубеж» (по согласованию);

Пазовская
Елена Леонидовна

заведующий отделом по работе с детьми и подростками муниципального учреждения культуры «Центр культуры Балашовского муниципального района» (по согласованию);

**Родюшкина
Наталья Владимировна**

заведующий сектором музейной педагогики
государственного учреждения культуры
«Саратовский областной музей краеведения»
(по согласованию);

**Сапогов
Александр Сергеевич**

учитель истории муниципального
образовательного учреждения «Гимназия
«Авиатор», кандидат исторических наук,
(по согласованию).

Приложение № 1
к Положению открытого областного конкурса
исследовательских проектов «Лаборатория
истории», посвященного проведению
в Российской Федерации Года семьи

Анкета-заявка
на участие в открытом областном конкурсе исследовательских проектов
«Лаборатория истории»,
посвященном проведению в Российской Федерации Года семьи

Ф.И.О. автора	
Название проекта	
Тематическое направление	
Описание проекта	
Наименование учебного заведения, класс	
Ф.И.О. руководителя	
Место работы руководителя	
Контактные телефоны/ эл. почта	

Телефон для справок: (8-845-2) 23-47-15

Приложение № 2
к Положению открытого областного конкурса
исследовательских проектов «Лаборатория
истории», посвященного проведению
в Российской Федерации Года семьи

**Директору ГАУК
«Саратовский областной
Дом работников искусств»**

Десницкой И.Б.

**Согласие
на обработку персональных данных
(вариант для малолетних (до 14 лет) и несовершеннолетних (до 18 лет))**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество участника)
_____ года рождения, далее - Участник,
(число, месяц и год рождения)
Паспорт (свидетельство о рождении) _____

_____ (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006
«О персональных данных» №152-ФЗ даю свое согласие на обработку в ГАУК
«Саратовский областной Дом работников искусств», 410002, г. Саратов,
ул. Соборная, д. 18 (далее - Оператор) моих персональных данных с целью
организации и проведения с моим участием различных мероприятий
в рамках открытого областного конкурса творческих исследовательских
проектов «Лаборатория истории», посвященного проведению в Российской
Федерации Года семьи (далее - конкурс), с использованием
или без использования средств автоматизации, включая хранение этих
данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных
сетях (в том числе на официальном сайте Оператора в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет») с целью публикации результатов
проведенных мероприятий.

1. Я согласен(на) с тем, что перечень персональных данных, передаваемых Оператору для обработки, включает все или любую часть из указанных ниже персональных данных, необходимых для целей, заявленных в настоящей Согласии, или для иных целей обработки, предусмотренных законодательством: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, паспортные данные, данных о месте проживания, сведения об образовании или наличии специальных знаний, а также фото- и видеоматериалы (в рамках проведения конкурса), номер(а) телефона, электронной почты.

2. Я соглашаюсь с общедоступностью в течение всего срока действия настоящего Соглашения следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, фото- и видеоматериалы (в рамках проведения конкурса), сведения об образовании и наградах.

3. Предоставляю Оператору право на осуществление следующих действий (операций) с персональными данными:

- сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам.

- передачу персональных данных, указанных в п. 2 настоящего Соглашения третьим лицам, а именно: _____

Персональные данные могут быть также использованы для формирования банка данных участников мероприятий в целях выявления и поддержки одаренных детей.

4. Настоящее согласие дано мной _____ (дата) и действует бессрочно.

5. Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

6. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена) (*нужное подчеркнуть*).

Подпись: _____ Дата заполнения: «__» _____ 20__ г.

ФИО _____

Я, _____, даю свое согласие (фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя) на совершение моим ребенком/подопечным вышеуказанных действий.

Подпись: _____ Дата заполнения: «__» _____ 20__ г.

ФИО _____